

# Acta de la asamblea de RISS del 13 de abril de 2015

**Hora y lugar:** 19:30h en la Papelería Mantilla (Cabezón de la Sal).

**Asistentes:** 6 personas.

**Hora de inicio:** 20:15h

**Objeto de la reunión:** Cierre del sorteo de la cesta de RISS y organización del mercado social.

## **Orden del día:**

- Elección de la persona encargada de tomar acta.
- Sorteo de la cesta.
- Nuevos usuarios.
- Mercado Social.
  - Publicidad.
  - Materiales que se precisan.
  - Invitación a gente para que participe en el Mercado Social.
  - Tarea para la siguiente asamblea.
  - Tareas que hay que cubrir ese mismo día.
- Elección de fecha y lugar para la próxima asamblea.

---

## *Desarrollo de la sesión*

APUNTE: Importante para las siguientes la puntualidad para empezar y repartirnos tareas de acta y gestión del tiempo.

### **2. Sorteo de la cesta**

Quedan 40 papeletas, repartimos algunas y nos comprometemos a promover el sorteo. Una compañera queda en pingar una foto en el Facebook.

### **4. Nuevos usuarios**

Una persona está en la lista de espera para entrar en el CES. Se decide que no es necesario que se desplace hasta una asamblea, basta con que el grupo de acogida hable con ella y dedique un tiempo al manejo de la plataforma y la red.

### **5. Mercado Social**

El mercado se celebrará el 4 de julio de 11h a 16h en Ruta 6 (porque tiene techo, cocina, electricidad, mueve gente a la que puede que le interese, nos es sencillo contactar...). Una compañera escribe para solicitar el espacio y calcula los puestos que pueden haber.

#### **5.1. Publicidad**

Carteles y papelucos para repartir por el mercado de Cabezón ese mismo día. El cartel lo realizará un amigo de un compañero.

Actividades a realizar dicho día:

- 11h Taller de danza
- 12.30h Percusión y Circo Invisible para ir desde el mercado a Ruta 6 y hacer de reclamo
- 13.30h Cambalúa

También actividades para peques:

- Espacio donde puedan entretenerse, jugar, pintar...
- Pompeo

## **5.2. Materiales que se precisan.**

Te toca encargarte de ver qué puedes aportar (todas las personas que podamos asumimos tareas para antes-durante-después), echa un vistazo en la lista de necesidades y responsabilízate de alguna:

- Cobertura para el sol o la lluvia: carpa y varias mesas

- Mesa informativa: 1 mesa, toma de corriente, ordenador, conexión a internet, trípticos (imprimir y doblar), vales de 0,5, 1 y 5 (diseñar, imprimir y recortar), caja fuerte para guardar el dinero, cuaderno para registrar el movimiento de vales, protocolo de actuación compra-venta (se encargan dos personas de traer varias propuestas de protocolo para elegir en la siguiente asamblea)

Barra: Carpa, comida, bebida, neveras, toma de corriente, equipo de sonido. Selección musical para el evento.

Actuaciones: micro y pie, equipo de sonido, escenario.

Difusión: diseño de cartel, texto explicativo-invitación, imprimir y pegar, difusión por internet...

Comida: La gente de la red aporta comida para vender en la barra. Además habrá una comida vegetariana para todo el mundo (olla ferroviaria, paella...).

Bebida:

- Cerveza y sidra artesana (Preguntaremos a la gente que distribuye al Conciert@ Sospecha)
- Refrescos: hacer limonada, hacer jugo o champán de Saugu.

## **5.3. Invitar a gente que participe en el mercado social.**

Se invita a otros colectivos que quieran hacer distribución anticomercial o que ya estén en el CES. Todxs proponemos para la siguiente asamblea una lista de posibles colectivos a enviar.

Escribir propuesta para productores donde aparezcan los criterios necesarios para participar. Por ejemplo:

- Pertenecer a la red.
- Al menos el 30% se ha de pagar en sajas.
- Artesanía, segunda mano... nada de reventa.

## **5.4. Tarea para todxs para la siguiente asamblea.**

Proponer posibles destinos de los beneficios.

Hacer lista completa de tareas del antes-durante-después del mercado social.

## **5.5. Tareas que hay que cubrir ese mismo día.**

- Mesa de información: recoger contactos, dar de alta a nuevos usuarios y hacer intercambios de vales.
- Barra.
- Coordinación de actividades y actuaciones.
- Para imprevistos: intermediar con la policía ese día, hablar con la administración si fuera necesario, etc

## **6. Elección de fecha y lugar para la próxima asamblea.**

Miércoles 23 a las 19.30h en la plaza del ayuntamiento.